

TẬP ĐOÀN ĐIỆN LỰC VIỆT NAM
CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG



EVNHPC TUYỀN QUANG

QUY ĐỊNH
QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY
THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG
(Mã số: QyĐ-01-60)

(Kèm theo Quyết định số 956 /QĐ-TĐTQ ngày 25 tháng 7 năm 2017)

Tuyền Quang, tháng 7 /2017

Số: **956** /QĐ-TĐTQ

Tuyên Quang, ngày 25 tháng 7 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy định quản lý website
trong Công ty Thủy điện Tuyên Quang

GIÁM ĐỐC CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG

Căn cứ Quyết định số 850/QĐ-EVN-HĐQT ngày 01/6/2007 của Hội đồng quản trị Tập đoàn Điện lực Việt Nam về việc ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Thủy điện Tuyên Quang:

Căn cứ Quyết định số 1109/QĐ-EVN ngày 10/11/2015 về việc ban hành quy định đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Tập đoàn điện lực Quốc gia Việt Nam.

Căn cứ Quyết định số 229/QĐ-EVN ngày 21/4/2014 về ban hành quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong Tập đoàn điện lực Quốc gia Việt Nam

Căn cứ Quyết định số 773/QĐ-TĐTQ ngày 19/6/2015 của Công ty thủy điện Tuyên Quang về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ các đơn vị trong Công ty thủy điện Tuyên Quang:

Xét đề nghị của Phòng Tổ chức và nhân sự,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định quản lý website của Công ty thủy điện Tuyên Quang (mã số tài liệu QyĐ – 01 – 60).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ 01/8/2017.

Điều 3. Trường các đơn vị, toàn thể CBCNV trong Công ty và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. / *uy*

Nơi nhận:

- Ban GD;
- Các đơn vị;
- BCHCD, ĐTN, Đảng bộ;
- Lưu: VT, TC&NS.



GIÁM ĐỐC

Dương Thanh Tuyên

 EVNHPC TUYEN QUANG	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYEN QUANG	Mã số: QyD-01-60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYEN QUANG	Trang: 1/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017
NGƯỜI ĐƯỢC PHÂN PHỐI:			
1. Giám đốc			01
2. Phó Giám đốc			02
3. Các đơn vị trong Công ty			08
4. Công đoàn Công ty			01
4. Lưu: VT, TC&NS			01
CHỦ TRÌ SOẠN THẢO: PHÒNG TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ			
NGƯỜI LẬP		NGƯỜI KIỂM TRA	
Chữ ký:  Họ và tên: Phạm Phương Thùy Chức vụ: Chuyên viên pháp chế		Chữ ký:  Họ và tên: Phạm Văn Tường Chức vụ: Trưởng phòng TC&NS	
THÀNH PHẦN THAM GIA XEM XÉT:			
1. Các đơn vị 2. Công đoàn Công ty			
NGƯỜI DUYỆT: Chữ ký:  Họ và tên: Dương Thanh Tuyên Chức vụ: Giám đốc			
TÓM TẮT SỬA ĐỔI			
LẦN SỬA	NGÀY SỬA	TÓM TẮT NỘI DUNG SỬA ĐỔI	
Ban hành mới			

2010
 TẬP
 CÔNG
 TỬ
 VQU

 EVNHPC TUYÊN QUANG	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyD-01.60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Trang: 2/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

I. MỤC ĐÍCH

Quy định này nhằm thống nhất việc quản lý và cập nhật thông tin trên Website của Công ty thủy điện Tuyên Quang nhằm đảm bảo Website của Công ty luôn được cập nhật mới nhất, nội dung phong phú, phản ánh tốt nhất tình hình hoạt động SXKD của Công ty.

Đảm bảo Website của Công ty là kênh cung cấp thông tin quan trọng của Công ty tới các đối tác trong và ngoài nước.

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ CÁC TỪ NGỮ VIẾT TẮT

Công ty: Là Công ty thủy điện Tuyên Quang

Ban Giám đốc: Giám đốc và Phó Giám đốc Công ty.

GD: Giám đốc Công ty.

Đơn vị: Là các phòng chức năng, phân xưởng thuộc Công ty

CBCNV: Là cán bộ công nhân viên làm việc trong Công ty

Website: Là Website của Công ty thủy điện Tuyên Quang

Tin/bài viết: Là những dạng bài thông tin, phản ánh, đáp ứng các tiêu chí cơ bản của một tác phẩm báo chí được dùng để thông tin, phản ánh về những vấn đề, sự kiện, nhân vật, hoàn cảnh, tình huống...

Quy định: là quy định về quản lý, sử dụng và cung cấp thông tin lên Website Công ty

III. CĂN CỨ PHÁP LÝ

Quyết định số 1109/QĐ-EVN ngày 10/11/2015 về việc ban hành quy định đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Tập đoàn điện lực Quốc gia Việt Nam.

Quyết định số 229/QĐ-EVN ngày 21/4/2014 về ban hành quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong Tập đoàn điện lực Quốc gia Việt Nam

NỘI DUNG CHÍNH

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số QĐ-01-60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Trang 3/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh:

Quy định này điều chỉnh các hoạt động liên quan đến công tác quản lý và cập nhật thông tin trên Website của Công ty thủy điện Tuyên Quang (sau đây gọi tắt là Website Công ty).

2. Đối tượng áp dụng:

Quy định này áp dụng đối với toàn thể Ban Giám đốc, cán bộ công nhân viên trong Công ty Thủy điện Tuyên Quang và các cá nhân có liên quan đến việc quản lý, cập nhật và truy cập trên Website của Công ty.

Điều 2. Nguyên tắc chung

Địa chỉ Website của Công ty: tuyenquanghpc.com.vn

Website của Công ty là nơi cung cấp, trao đổi thông tin chính thức, đáng tin cậy của Công ty, được công khai trên mạng Internet phục vụ cho các hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty;

Việc quản lý Website của Công ty đặt dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Ban lãnh đạo Công ty và các cá nhân được giao trực tiếp phụ trách Website Công ty.

Các tổ chức đoàn thể, các phòng ban Công ty có trách nhiệm định kỳ cập nhật, cung cấp thông tin theo quy định trên Website của Công ty.

CHƯƠNG II NHIỆM VỤ - QUẢN LÝ WEBSITE

Điều 3. Nhiệm vụ của Website Công ty

Tuyên truyền, phổ biến và hướng dẫn công khai các quy định pháp luật của Nhà nước, Tập đoàn Điện lực Việt Nam và các quy định của Công ty liên quan đến các hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

Cung cấp các thông tin về hoạt động của Công ty.

Quảng bá, thu hút sự quan tâm của các cá nhân, doanh nghiệp muốn tham gia hợp tác liên quan đến lĩnh vực kinh doanh của Công ty.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-01- 60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Trang: 4/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực 01/8/2017

Điều 4. Quản lý Website của Công ty

1. Website hoạt động dưới sự chỉ đạo của Ban Giám đốc Công ty.
2. Trường các đơn vị và các cá nhân được phân công chịu trách nhiệm về các nội dung trên Website theo quy định tại Chương III của Quy định này.
3. Mọi hoạt động của Website phải tuân thủ các quy định hiện hành của Nhà nước về quản lý thông tin trên mạng Internet và các quy định pháp luật khác liên quan.

Điều 5. Kinh phí thực hiện Website

1. Kinh phí thực hiện Website do Văn phòng xây dựng và trình phê duyệt trong kế hoạch chi phí hàng năm của Công ty.
2. Kinh phí thực hiện Website TQHPC được thể hiện trong kế hoạch chi phí của Công ty, các khoản chi bao gồm các nội dung:

Chi cho việc mua, duy trì tên miền internet

Chi cho việc mua và duy trì dịch vụ hosting

Chi cho việc đầu tư trang thiết bị hạ tầng (máy chủ, đường truyền...) cho website

Chi thường xuyên cho việc duy trì hệ thống thông tin trên Internet

Chi cho việc thiết kế, lập trình, nâng cấp và phát triển hệ thống

Chi cho việc thu thập, cung cấp thông tin, sản xuất nội dung, biên tập thông tin và các khoản chi khác được lãnh đạo Công ty phê duyệt.

3. Mức chi được thực hiện phù hợp với các nhu cầu thực tế, phù hợp với định mức của Công ty, phù hợp với các quy định hiện hành của Nhà nước và được lãnh đạo Công ty phê duyệt.

Điều 6. Trách nhiệm duy trì hoạt động của website

a. Phòng KT-AT

Thực hiện công tác quản lý kỹ thuật, công tác bảo mật thông tin website.

Lập kế hoạch nâng cấp, sửa chữa hoặc khắc phục các sự cố có liên quan tới trang Web.

Đảm bảo website được lưu trữ đầy đủ các thông tin đã được duyệt.

Tạo lập account quản trị và phân quyền cho các thành viên liên quan.

Tham mưu cho Giám đốc trong việc thay đổi, nâng cấp trang Web theo yêu cầu thực tế.

58-C
H
TƯ
ĐI
G
X

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-01- 60	Lần sửa đổi: lần hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Trang: 5/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

b. Phòng TC&NS

Chịu trách nhiệm tập hợp thông tin, biên tập thông tin trước khi trình Giám đốc xuất bản nội dung thông tin đưa lên Website.

Phối hợp với các đơn vị thu thập, tìm hiểu thông tin hoạt động của các đơn vị phục vụ cho công tác viết tin, bài.

Thường xuyên viết tin, bài cung cấp cho trang Website.

Tổng hợp ý kiến phản hồi từ phía bạn đọc để đề xuất phương án xử lý.

Báo cáo tổng hợp tin bài định kỳ quý/lần và trình chỉ trả thù lao, nhuận bút theo quy định.

c. Các đơn vị và toàn thể CBCNV

Tích cực cung cấp bài, tin ảnh, liên quan đến hoạt động SXKD của Công ty, các hoạt động với địa phương, đoàn thể, chế độ đãi ngộ

CHƯƠNG III

CUNG CẤP VÀ CẬP NHẬT THÔNG TIN, DỮ LIỆU

Điều 7. Nội dung thông tin, dữ liệu được cập nhật trên Website

Thông tin, dữ liệu được cập nhật trên Website bao gồm các nội dung sau:

1. Giới thiệu về Công ty bao gồm: Giới thiệu chung, lịch sử hình thành và phát triển, cơ cấu tổ chức, lĩnh vực hoạt động, thành tích đạt được, các đơn vị
2. Tin tức sự kiện: EVNHPC Tuyenquang, ngành điện, Đảng – Đoàn thể, Khoa học công nghệ
3. Sản xuất kinh doanh: công tác sản xuất, công tác đào tạo, công tác an toàn, công tác xây dựng – công tác DTPT, dịch vụ kinh doanh.
4. Văn hóa doanh nghiệp: Văn hóa EVNHPC Tuyenquang, Văn hóa EVN, hình ảnh hoạt động, video giới thiệu.
5. Thông báo: tuyển dụng, thông báo
6. Ứng dụng: Pmis, E-Office, Camera giám sát
7. Văn bản: văn bản nội bộ, văn bản pháp luật
8. Liên hệ

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG	Mã số: QyD-01- 60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG	Trang: 6/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

9. Các nội dung khác theo yêu cầu của Lãnh đạo Công ty

Điều 8. Trách nhiệm cập nhật, kiểm soát, cung cấp thông tin theo nội dung các chuyên mục trên trang Website:

a. Các chuyên mục trên website

STT	Tên đơn vị/cá nhân	Chuyên mục/nội dung chịu trách nhiệm	Ghi chú
1	Văn phòng	- Giới thiệu: Giới thiệu chung; Lịch sử phát triển; Cơ cấu tổ chức; Lĩnh vực hoạt động - Thông báo: thông báo nội bộ (có nơi nhận trên website) - Ứng dụng: E-Office, lịch công tác tuần	
2	Phòng TC&NS	- Giới thiệu: Văn hóa doanh nghiệp - Tin tức sự kiện: Tin EVNHPCTuyenquang. Ngành điện - Sản xuất kinh doanh: công tác đào tạo (đào tạo chuyên môn nghiệp vụ) - Văn hóa doanh nghiệp - Thông báo: tuyển dụng - Văn bản pháp quy	
3	KTAT	- Tin tức sự kiện: Khoa học công nghệ - Sản xuất kinh doanh: công tác sản xuất, công tác an toàn, công tác đào tạo (đào tạo chuyên môn kỹ thuật) - Ứng dụng: Pmis; Camera giám sát; báo cáo sản xuất	
4	KHVT	Sản xuất kinh doanh: công tác ĐTXD – ĐTPT; Dịch vụ SXKD	
6	Các đơn vị	Giới thiệu: Các đơn vị	

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-01-60	Lần sửa đổi, ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Trang: 7/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

7	BCH các tổ chức/đoàn thể	Tin tức sự kiện: Đảng – Đoàn thể	
8	Toàn thể CBCNV	Tích cực cung cấp bài, tin ảnh, liên quan đến hoạt động SXKD của Công ty, các hoạt động với địa phương, đoàn thể, chế độ đãi ngộ	

b. Những lĩnh vực, nội dung khác:

Những lĩnh vực, nội dung khác so với những nội dung đã được giao nêu trên, nếu muốn đưa lên Website phải được đồng ý bằng văn bản của Giám đốc Công ty.

Điều 9. Hình thức cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu

Mọi thông tin, dữ liệu do các đơn vị được đăng tải phải đảm bảo yêu cầu và thực hiện theo các hình thức sau:

Thông tin đăng tải bảo đảm tính hợp pháp theo quy định của Nhà nước, phải chính xác và kịp thời.

Có tên, địa chỉ của tác giả.

Tin bài, ảnh sưu tầm phải nêu rõ tài liệu tham khảo hoặc nguồn gốc xuất xứ và tên, địa chỉ người sưu tầm.

Bản chính thông tin được đăng tải lên Website phải có xác nhận của Giám đốc, được phê duyệt cho phép đăng tải và được lưu trữ theo quy định của Nhà nước.

Bộ mã tiếng Việt thống nhất dùng để viết tin bài là mã Unicode.

Điều 10. Thời hạn cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu

1. Các thông tin, dữ liệu được quy định tại Điều 8 của Quy định này phải được đơn vị có liên quan cung cấp sau khi phát sinh thông tin chậm nhất là 03 ngày làm việc.

2. Thông tin phải được biên tập tin website xử lý và trình duyệt xuất bản trong vòng 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được tin.

3. Đối với các thông tin quan trọng và có tính cấp bách như: tuyển dụng, xả lũ.... việc biên tập, trình duyệt và cập nhật phải được thực hiện ngay khi thông tin được phê duyệt.

4. Mọi sự thay đổi trong các thông tin phải được cung cấp kịp thời và phải được phê duyệt trước khi công bố chính thức lên Website.

 EVNHPC TUYEN QUANG	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYEN QUANG	Mã số QyD-01- 60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYEN QUANG	Trang: 8/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

Điều 11. Trách nhiệm/phối hợp tổ chức, cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu của các đơn vị

a. Các đơn vị có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, chính xác và kịp thời các nội dung thông tin, dữ liệu được quy định tại Điều 8 của Quy định này.

b. Các thông tin giải đáp yêu cầu của tổ chức và cá nhân liên quan đến các hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty, thuộc lĩnh vực nào thì đơn vị phụ trách lĩnh vực đó phải cung cấp nhanh chóng, kịp thời và chính xác theo quy định.

c. Các đơn vị được giao cập nhật, kiểm soát, cung cấp thông tin theo nội dung các chuyên mục thì người trực tiếp được giao thực hiện phải chịu trách nhiệm trước đơn vị đó, trước Giám đốc và trước pháp luật về nội dung chính thức đưa lên Website.

d. Các đơn vị cử người làm đầu mối cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu cho phần chuyên mục trên Website.

Điều 12. Trình tự đăng tải tin bài trên website

a. Các lĩnh vực chuyên môn cụ thể:

- Đối với các thông tin đã được phê duyệt bằng văn bản của người có thẩm quyền: Trưởng các đơn vị trực tiếp cập nhật thông tin do đơn vị mình phụ trách lên website.

- Đối với các thông tin theo chuyên mục được phân công chưa có văn bản phê duyệt của lãnh đạo Công ty (không bao gồm các tin/bài viết/hình ảnh/video) :

STT	Bước thực hiện	Nội dung thực hiện	Đơn vị/cá nhân chịu trách nhiệm	Ghi chú
1	Bước 1	Thu thập thông tin nội dung	Người làm đầu mối của đơn vị	
2	Bước 2	Chỉnh sửa, chất lọc nội dung và gửi trưởng đơn vị phê duyệt	Người làm đầu mối của đơn vị	
3	Bước 3	Rà soát/chỉnh sửa lại các thông tin cung cấp và gửi duyệt tin	Trưởng đơn vị	
4	Bước 4	Phê duyệt nội dung và xuất bản tin bài	Giám đốc	

 EVNHPC TUYÊN QUANG	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG		Mã số QyD: 01-60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG		Trang: 9 / 12	Ngày sửa đổi:
				Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

b. Các tin/bài viết/hình ảnh/video có phiếu phê duyệt của Giám đốc:

STT	Bước thực hiện	Nội dung thực hiện	Đơn vị/cá nhân chịu trách nhiệm	Ghi chú
1	Bước 1	Thu thập thông tin/nội dung	CBCNV	
2	Bước 2	Chỉnh sửa, chất lọc nội dung và gửi Biên tập tin website (nếu có account thì gửi trực tiếp trên website, trường hợp không có account thì gửi qua email : <i>bientaptintqhpc@gmail.com</i>)	CBCNV	
3	Bước 3	Rà soát/chỉnh sửa lại toàn bộ nội dung, hình ảnh, cấu trúc bài viết	Biên tập tin website	
4	Bước 4	Trình xuất bản	T.phòng TC&NS	
5	Bước 5	Phê duyệt nội dung và xuất bản tin bài	Giám đốc	

Điều 13. Quản lý thông tin

1. Tất cả các thông tin đưa lên Website phải được lưu trữ để phục vụ công tác quản lý của Công ty.
2. Thông tin được lưu trữ bao gồm:
 - a. Thông tin gốc: là thông tin do các đơn vị cung cấp
 - b. Thông tin đã được duyệt: thông tin đã được Giám đốc xuất bản để đưa lên website.

HỌ TÊN
 CHỨC VỤ
 CHỖ ĐÓNG CHỮ
 CHỖ ĐÓNG CHỮ

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG	Mã số QKD-01-60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG	Trang 10/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

CHƯƠNG V

THÙ LAO - KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 14. Chi trả nhuận bút – thù lao

a. Nhuận bút: được chi trả cho tác giả hoặc đồng tác giả các bài viết, tác phẩm, video, hình ảnh được lãnh đạo Công ty phê duyệt xuất bản trên website của Công ty.

b. Thù lao: được chi trả cho những cá nhân tham gia biên tập và làm các công việc liên quan đến việc xuất bản tin/bài viết, tác phẩm, video, hình ảnh ... lên website của Công ty

c. Thời gian chi trả nhuận bút – thù lao: được thanh toán quý/lần và chi trả vào ngày 10 – 15 tháng đầu tiên của quý sau liền kề.

d. Mức chi nhuận bút – thù lao: có phụ lục chi tiết kèm theo

(Nhuận bút – thù lao: không áp dụng để chi trả cho các tin tức thuộc lĩnh vực công tác chuyên môn cụ thể của các đơn vị)

Điều 15. Khen thưởng - Xử lý vi phạm

a. Khen thưởng

Cá nhân, tập thể thực hiện tốt Quy định này, có nhiều đóng góp cho hoạt động của Website, tùy theo thành tích cụ thể, được khen thưởng theo Quy chế Thi đua – Khen thưởng của Công ty.

b. Xử lý vi phạm

Bất kỳ đơn vị nào chậm trễ, không cung cấp các thông tin cập nhật của đơn vị mình lên Website hoặc cung cấp sai, không chính xác với tình hình thực tế sẽ chịu trách nhiệm hoàn toàn trước Giám đốc Công ty về các hành vi nêu trên.

Các tổ chức, cá nhân không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ các quy định của quy định này và các quy định của pháp luật có liên quan thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý theo quy định của pháp luật và của Công ty.

007
 NH
 ND
 TN/
 THU
 QUY
 T.T

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-01- 60	Lần sửa đổi ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Trang: 11/12	Ngày sửa đổi Ngày có hiệu lực 01/8/2017

Chương VI

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 16. Tổ chức thực hiện

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định ban hành.

Các đơn vị và toàn thể cán bộ công nhân viên trong Công ty phải thường xuyên theo dõi, tổng hợp, viết tin bài, cập nhật thông tin của đơn vị mình để đảm bảo chất lượng và thời gian cung cấp thông tin theo quy định

Trong quá trình thực hiện, căn cứ vào tình hình thực tế, quy định này có thể được thay đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế đảm bảo Website hoạt động hiệu quả nhất./.

4-06
 TỈNH
 ĐỘI
 M
 Y D
 NG
 12/8

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG	Mã số: QyĐ-01-60	Lần sửa đổi: ban hành mới
	QUY ĐỊNH QUẢN LÝ WEBSITE TRONG CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG	Trang: 12/12	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 01/8/2017

PL/QyĐ-01-60

BẢNG CHI NHUẬN BÚT – THỦ LAO

I. Nhuận bút

Nhuận bút được tính trả theo mức hệ số nhuận bút trong khung nhuận bút nhân với giá trị một đơn vị hệ số nhuận bút.

Nhuận bút = Mức hệ số nhuận bút x giá trị một đơn vị hệ số nhuận bút

(Giá trị một đơn vị hệ số nhuận bút bằng 10% mức tiền lương cơ sở)

Căn cứ vào chất lượng, thể loại theo khung hệ số nhuận bút, Giám đốc Công ty có thể trả cho tác giả cao hơn mức nhuận bút bình quân chung.

Tùy theo thể loại, chất lượng tác phẩm, Giám đốc Công ty quyết định mức hệ số nhuận bút của tác phẩm trên cơ sở đề xuất của thường trực biên tập website.

Đối với tác phẩm không quy định trong khung nhuận bút, Giám đốc Công ty căn cứ vào tính chất, đặc trưng của tác phẩm quyết định hệ số nhuận bút cho tác giả.

STT	Thể loại	Hệ số
1	Tin	1 - 5
2	Tranh, Ảnh	1 - 5
3	Chính luận	1 - 5
4	Phóng sự; Ký Video Bài phỏng vấn	5 - 20

II. Thủ lao

Tùy theo mức độ đóng góp, Giám đốc Công ty quyết định mức thù lao cho những người tham gia thực hiện website Công ty thủy điện Tuyền Quang hàng tháng.

Thù lao = mức hệ số thù lao x Giá trị một đơn vị hệ số thù lao

Khung hệ số thù lao: từ 1 – 30

Giá trị một đơn vị hệ số thù lao bằng 10% mức tiền lương cơ sở.

PHIẾU YÊU CẦU BAN HÀNH TÀI LIỆU NỘI BỘ

1. Yêu cầu

☒ Ban hành

☐ Sửa đổi

Tên tài liệu: Quy định quản lý website Công ty thủy điện Tuyên Quang

Mã số tài liệu: QC- 01-60

Tóm tắt nội dung cần ban hành hoặc sửa đổi: thống nhất việc quản lý và cập nhật thông tin trên Website của Công ty thủy điện Tuyên Quang

Ngày yêu cầu: 01/7/ 2017

Người yêu cầu:



Phạm Phương Thùy

2. Ý kiến của Trưởng đơn vị yêu cầu (ký và ghi tên):



3. Ý kiến của Trưởng đơn vị được yêu cầu (đơn vị chủ trì soạn thảo)



4. Ý kiến của Lãnh đạo Công ty:



5. Phân công của Trưởng đơn vị:

Người được chỉ định viết hoặc sửa: Phạm Phương Thùy

Ngày cần hoàn thành: 01/8/2017

Người chịu trách nhiệm xem xét: Phạm Văn Tường

T.PHÒNG TC & NS:



Phạm Văn Tường